



PROCÉDURE D'ACCREDITATION

Réservée aux professionnels de la Presse et du Cinéma.

LES PROFESSIONNELS DU CINÉMA ET DE L'AUDIOVISUEL

QUI PEUT DEMANDER UNE ACCREDITATION PROFESSIONNELS ?

La demande d'accréditation **Professionnels du cinéma et de l'audiovisuel** doit être effectuée au même nom que celui qui figure sur le justificatif professionnel demandé.

Il ne peut être délivré que DEUX accréditations maximum pour une même société ou même structure.

Si le professionnel demandeur est accompagné, l'accréditation pour son accompagnant pourra être accordée dans la limite des deux accréditations accordées pour la même société ou même structure.

Activités ouvrant droit à l'accréditation Professionnels :

- Réalisateur – Comédien – Membre de l'équipe artistique ou technique : uniquement si le demandeur accompagne un film faisant partie de la Sélection de l'édition du Festival en cours
- Producteur : appartenant à une société de production de longs métrages
- Distributeur – Vendeur international
- Éditeur vidéo spécialisé dans le genre cinématographique soutenu par le Festival
- Exploitant
- Organisateur ou programmateur de festival de films
- Médias – TV – Radios : équipe Direction ou équipe Programmation
- Organisme professionnel public ou structure institutionnelle locale, régionale, nationale ou internationale

COMMENT PROCÉDER ?

La date limite pour l'envoi des demandes d'accréditation est fixée au **vendredi 22 mars 2019**.

Après cette date, le Festival n'est plus en mesure de délivrer d'accréditation.

Si les conditions ouvrant droit à une accréditation Professionnels sont bien remplies, merci d'adresser à accreditation@lepublicsystemecinema.fr :

- une photo d'identité (format jpeg, 300 dpi) enregistrée selon NOM (en majuscules) et Prénom
- tout justificatif professionnel.

À réception de la demande, le service du Festival concerné par le type d'accréditation pouvant être accordée envoie au demandeur :

- un email de confirmation,

- ou à défaut, une demande de justificatifs complémentaires ou le refus de l'accréditation demandée.

Le Festival se réserve le droit d'accepter ou de refuser la demande si le type d'activité pouvant ouvrir droit à l'accréditation Professionnels ne paraît pas suffisamment justifié.

Toute demande incomplète sera systématiquement refusée.

PRESSE & MÉDIAS

QUI PEUT DEMANDER UNE ACCRÉDITATION PRESSE & MÉDIAS ?

La demande d'accréditation **Presse & Médias** doit être effectuée au même nom que celui qui figure sur le justificatif professionnel demandé.

Il ne peut être délivré que deux accréditations maximum pour une même société ou même structure.

Si le professionnel demandeur est accompagné, l'accréditation pour son accompagnant pourra être accordée dans la limite des deux accréditations accordées pour la même société ou même structure.

Activités ouvrant droit à l'accréditation Presse & Médias :

- Presse écrite
- Télévision
- Radio
- Internet
- Journaliste : joindre une copie de la carte de presse, une lettre du rédacteur en chef, une copie des éventuels articles/sujets réalisés et le détail de ce qui est envisagé en couverture médiatique
- Photographe : joindre une lettre du rédacteur en chef de l'agence ou du support avec d'éventuelles photos parues dans la presse
- Attaché de presse

COMMENT PROCÉDER ?

La date limite pour l'envoi des demandes d'accréditation est fixée au **vendredi 22 mars 2019**.

Après cette date, le Festival n'est plus en mesure de délivrer d'accréditation.

Si les conditions ouvrant droit à une accréditation Presse & Médias sont bien remplies, merci d'adresser à presse@lepublicsystemecinema.fr :

- une photo d'identité (format jpeg, 300 dpi) enregistrée selon NOM (en majuscules) et Prénom
- tout justificatif professionnel demandé

À réception de la demande, le service du Festival concerné par le type d'accréditation pouvant être accordée envoie au demandeur :

- un email de confirmation
- ou à défaut, une demande de justificatifs complémentaires ou le refus de l'accréditation demandée.

Le Festival se réserve le droit d'accepter ou de refuser la demande si le type d'activité pouvant ouvrir droit à l'accréditation Presse & Médias ne paraît pas suffisamment justifié. Toute demande incomplète sera systématiquement refusée.

DATE LIMITE

La date limite pour les demandes d'accréditation pour la 11^e édition du Festival International du Film Policier de Beaune est le **vendredi 22 mars 2019**.

OÙ RETIRER SON ACCRÉDITATION

Le badge d'accréditation peut être retiré à Beaune à partir du **mercredi 3 avril** aux Bureaux du Festival :

Bureaux du Festival | Accréditations Presse & Professionnels

Chapelle Saint-Étienne – Place Ziem

Horaires d'ouverture : du mercredi 3 au dimanche 7 avril | 10h – 18h

Merci de se munir d'une pièce d'identité pour le retrait de son accréditation.

COMMENT UTILISER SON ACCRÉDITATION ?

L'accréditation est personnelle, nominative et non cessible. Elle donne accès à l'ensemble des lieux de projection et des séances programmées dans le cadre du Festival (sauf celles mentionnées comme uniquement accessibles sur invitation). Elle doit être présentée au contrôleur à l'entrée de la salle de projection.

INFORMATION POUR LE PUBLIC ET LA PRESSE REGIONALE

Pour toute information, veuillez contacter le Service Communication de la Ville de Beaune :

Leslie Le Gall | leslie.legall@mairie-beaune.fr | Public | Tel : 03 80 24 58 51

Marina Cohu | marina.cohu@mairie-beaune.fr | Presse Régionale | Tel : 03 80 24 56 33



ACCREDITATION PROCEDURE

For Press and Film industry professionals only.

FILM INDUSTRY PROFESSIONALS

WHO IS ENTITLED TO A PROFESSIONAL ACCREDITATION?

Request for a film industry professional accreditation must be made under the same name as the one mentioned on the document providing evidence of professional activity.

A maximum of TWO accreditations per company will be granted.

Eligible professional activities:

- **Directors – actors – members of artistic or technical film team:** only when the applicant has taken part into a film selected at the current Festival edition.
- **Producers:** working for a feature-length film production company.
- **Distributors**
- **International sales agents**
- **Exhibitors**
- **Film festival organizers or programming directors**
- **Media – TV – Radios:** Managing or programming staff
- **Professional public bodies, or local, regional, national or international institutional structures**

HOW TO REQUEST A PROFESSIONAL ACCREDITATION?

Please send your request before **March 22, 2019**

After this date, requests will no longer be considered by the Festival.

If the qualifying conditions entitling to a professional accreditation are met, please send your request at accreditation@lepublicsystemecinema.fr, along with the following documents:

- An ID picture (jpeg format, 300 dpi) with NAME and Surname
- Any documentary evidence of professional activity.

Upon receiving a request, the competent accrediting office, as determined by the applicant's business activity, sends to the applicant:

- An email notifying the validation and grant of the accreditation
- Or, an email requesting further detailed documents providing evidence of professional activity, or notifying the refusal of the accreditation

Accreditations are granted at the full discretion of the Festival. The Festival reserves the right to grant or to refuse the grant of an accreditation when dealing with insufficient evidence of professional activity.

PRESS & MEDIA

WHO IS ENTITLED TO A PRESS & MEDIA ACCREDITATION?

Request for a Press & Media accreditation must be made under the same name as the one mentioned on the document providing evidence of professional activity.

A maximum of TWO accreditations per company will be granted.

Eligible Press & Media activities:

- **Written press**
- **Television**
- **Radio**
- **Internet**
- **Publicists**
- **Journalists:** Applicants should send a copy of their press card, a letter from their editor in chief, and, at their discretion, a selection of previously published articles as well as the type of media coverage they intend to do.
- **Photographers:** Applicants should send a letter from their agency's editor in chief and, at their discretion, a selection of photos previously published in the press.

HOW TO REQUEST A PRESS & MEDIA ACCREDITATION?

Please send your request before **March 22, 2019**

After this date, requests will no longer be considered by the Festival.

If the qualifying conditions entitling to a Press & Media accreditation are met, please send your request at presse@lepublicsystemecinema.fr, along with the following documents attached:

- An ID picture (jpeg format, 300 dpi) with NAME and Surname
- Any documentary evidence of professional activity, including those listed above

Upon receiving a request, the competent accrediting office, as determined by the applicant's business activity, sends to the applicant:

- An email notifying the validation and grant of the accreditation
- Or, an email requesting further detailed documentary evidences of professional activity or notifying the refusal of the accreditation.

Accreditations are granted at the full discretion of the Festival. The Festival reserves the right to grant or to refuse the grant of an accreditation when dealing with insufficient evidence of professional activity.

DEADLINE

The deadline to request an accreditation for the 11th Beaune International Thriller Film Festival is set on **March 22, 2019**. Beyond this date, We CANNOT GUARANTEE that requests will be proceeded.

BADGE COLLECTION

Accreditation badges may be collected in Beaune as of **Wednesday, April 3** at the Festival offices:

Festival offices | Press & Professional accreditations

Chapelle Saint-Étienne – Place Ziem

Opening hours: From Wednesday, April 3 to Sunday, April 7 | 10.00am to 6.00pm

Accreditation badges are delivered upon presentation of an ID card.

HOW TO USE THE BADGE

Accreditation badges are strictly personal, individual and non-transferrable. They grant access to all the screening venues and screenings scheduled within the Festival (except screenings which are upon invitation only).

PUBLIC & LOCAL PRESS

For any information, please contact the Beaune Communication Office:

Leslie Le Gall | leslie.legall@mairie-beaune.fr | Public | Tel: +33 3 80 24 58 51

Marina Cohu | marina.cohu@mairie-beaune.fr | Local Press | Tel: +33 3 80 24 56 33